

## ALAPÍTÓ OKIRAT módosításokkal egységes szerkezetben

amely abból a célból készült, hogy az 1. pontban megjelölt alapítók a Polgári Törvénykönyv 74/A-74/F. §-ai alapján jogi személyként működő alapítványt hozzanak létre az alábbiak szerint:

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Alapító: **EGIS Gyógyszergyár Nyilvánosan Működő Részvénytársaság**

(Rövid név: EGIS NYRT.)

székhely 1106 Budapest Keresztúri út. 30-38

Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041762

Képviseli: Gál Péterné vezérigazgató

2. Az alapítvány neve: **Harc a női szívekért Egészségügyi és Ismeretterjesztő Alapítvány**

Rövid neve: **Harc a női szívekért Alapítvány**

3. Az alapítvány székhelye: **1116 Budapest, Tétényi út 140.**

### II. ALAPÍTVÁNY CÉLJA, FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

- Az Alapítvány elsődleges célja, tudatosítani a társadalomban, hogy a szív- és érrendszeri betegségek nemcsak a férfiak körében, nem csupán idős korban szedik áldozataikat, hanem a nők között is ezek okozzák a legtöbb rokkantságot és halált.
- Célrányos tevékenységével mindenki számára megfelelően ismertté kívánja tenni, hogy a hölgyeknek nyolcszor nagyobb esélyük van arra, hogy szívizom infarktus vagy szélütés következtében fejezzék be életüket, mint arra, hogy emlőrákban, illetve petefészek-daganatban haljanak meg.
- Ennek érdekében, az Alapítvány szándékában áll a döntéshozók illetve a társadalom figyelmét felhívni arra, hogy Magyarországon minden második ember szív- és érrendszeri betegségben hal meg, és a születéskor várható élettartam is legalább 6-8 évvel rövidebb, mint más országokban.
- Az Alapítvány szeretné felhívni a hatóságok, a média és az egészségügy minden szereplőjének figyelmét a szívbetegek helyzetére, azzal összefüggésben is, hogy a szív- és érrendszeri megbetegedés az egyik leggyakoribb halálok Magyarországon
- Különösen fontosnak tartja felhívni a figyelmet arra, hogy a társadalom jelentős része, még ma is úgy gondolja, hogy a szívinfarktus elsősorban a férfiakat veszélyezteti, de kiderült, a szívizomelhalás komoly veszélyt jelent a nők számára is.

- Ezért a társadalmi méretekben is hatékony megelőzés és megsegítés érdekében elengedhetetlen, hogy jelentős szemléletváltás történjen.

Ennek érdekében az alapítvány **feladatai** közé tartozik:

- a változó korú nők betegségeinek, különösképpen a szív és érrendszeri betegségek leküzdésében való segítségnyújtás és megelőzés
- A szakma és a laikusok figyelmének felkeltése a nők cardiovascularis betegségeire, a változó kor CV következményeire
- Ajánlás kidolgozása a nők CV betegségeinek felismerésére, diagnosztikájára és a betegek követésére
- A magas szintű ellátás elősegítése mellett a veszélyeztetett nők felkutatása, szűrése
- A lakosság figyelemfelkeltésének ill. a betegek oktatásának támogatása
- Továbbképző előadások tartása országszerte
- Tudományos vizsgálatok végzése
- Betegutak megteremtése - interdiszciplinaritás- (házi orvos, nőgyógyász, belgyógyász, kardiológus)
- A szakma és a lakosság közötti folyamatos információáramlás megteremtése
- A nők CV betegségei magas színvonalú ellátásának elősegítése
- A nők CV betegségei diagnosztikájához, kezeléséhez, gondozásához szükséges technika fejlesztése, eszközök beszerzésének támogatása
- A témához kapcsolódó konferenciákon való részvétel támogatása
- A témával kapcsolatos tudományos vizsgálatok végzésének és publikálásának támogatása
- A témában kiemelkedő tevékenységet nyújtó intézetek, betegellátó szervezetek, szakmai szervezetek orvosainak, és egyéb egészségügyi személyzetének (asszisztens, nővér, gyógyszerész és asszisztense) anyagi jutalmazása
- A témához kapcsolódó egészségnevelő, felvilágosító kiadványok költségeinek támogatása és anyagi ösztönzése
- A nők CV betegségeinek ellátásában résztvevő fekvő és járóbeteg egységekben a betegellátás körülményeinek javítása
- A témával kapcsolatos pályázatok kiírása
- Koordinációs feladatok ellátása a betegek számára kapott gyógyszeradományok megfelelő helyre juttatásában
- A témával foglalkozó rendezvények, továbbképzések, betegklubok, betegszervezetek, betegellátó szervezetek, szakmai szervezetek támogatása
- A változó korú nők neuropsychiatriai és CV betegségei összefüggéseinek kutatása

- Felhívni a társadalom figyelmét a változókorú nők lelki egészségének sérülékenységére, különös tekintettel a szív és érrendszeri betegségek és a hangulati, valamint szorongásos zavarok bizonyítottan szoros összefüggéseire
- A nők más, rájuk jellemző, speciális betegségeinek megelőzése, kutatása és az ezzel kapcsolatos tevékenységek szponzorálása

## AZ ALAPÍTVÁNY TEVÉKENYSÉGE

Az alapítvány a fentiekben megjelölt céljait és feladatait az alábbi tevékenységek gyakorlásával valósítja meg:

Az alapítvány közhasznú tevékenységként egészségmegőrző, betegségmegelőző, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenységet kíván végezni.

Fő célkitűzése, hogy az emberek tájékozottak legyenek, legyen tudásuk azokról a tudományos tényekről, hogy a változó kor a nőknek milyen szív- és érrendszeri valamint lelki elváltozásokat okoz. Ehhez eszközként ismerjék meg és alkalmadtán ismerjék fel azokat a konkrét betegségformákat, amelyek veszélyeztetik ezt a populációt.

Célja továbbá, hogy a Magyarországon élő felnőtt lakosság érdekében indított minden, a fő célkitűzéssel kapcsolatos tevékenységet támogassa.

Ennek alapján:

- Részt vállal a lakossági felvilágosításban, egészséges gondolkodásmódra való nevelésben, melynek eredménye egy egészségesebb generáció felnevelése
- Ismeretterjesztő rendezvényeket, bemutatókat, előadásokat szervez, ahol a változó koraival kapcsolatos megelőző teendők ill. a betegségek ismertetése, továbbá a rehabilitáció lehetőségeit tárgyalják.
- Gondoskodik kutatási eredmények, tanulmányok, folyóiratban, tanulmánykötetben történő publikálásáról.
- Feldolgozza a témával kapcsolatos kutatások, adatgyűjtések, konferenciák eredményeit,
- Segítséget nyújt az ezen a területen elkészült eredményes publikációk ismertetésében, terjesztésében,
- Hatékony segítséget nyújt a lakosság körében kialakult, változó koraival kapcsolatos előítéletek, tévhitek kezelésében a nemzetközi és hazai tudományos eredmények bemutatásával,
- Közreműködik a jobb egészségi állapot elérésében és az egészségügyi ellátás színvonalának emeléséhez szükséges feltételek megteremtésében,
- Hozzájárul a lakosság – mint ifjúság egészségügyi ismereteinek fejlődéséhez, és egészségkultúrájának fejlesztéséhez
- Támogatja és szervezi azokat a lakossági fórumokat, amelyeket a változó korú nők egészségének védelme érdekében szerveznek,
- Szolgáltatásokat biztosít az ismeretterjesztés megőrzéséhez és előremozdításához,
- Részt vesz a változó korú nők betegségeivel kapcsolatos nemzetközi együttműködésben;
- Speciális célprogramokat indít a változó korú nők egészségi állapotromlásának megelőzése érdekében;
- Gyűjti, rendszerezi és nyilvánossá teszi a témával kapcsolatos információkat;
- Támogatja ismeretterjesztő és tudományos rendezvények létrejöttét.

**A fenti célok eléréséhez az Alapítvány közhasznú tevékenységet végez.**

Reklámmal, kiadványok létrehozásával, ismeretterjesztő előadások tartásával vagy annak elősegítésével hozzájárul ahhoz, hogy a társadalom minden rétegéhez eljuthasson az üzenet

Tevékenysége keretein belül szeretné felhívni az emberek figyelmét a világ problémáira, az egyes ember mindennapi küzdelmeire és ennek következményeire.

41

A tudományos vizsgálatokból ill. a lakossági közvélemény kutatások kapcsán beérkező információkkal kapcsolatos adatfeldolgozást és adatbanki tevékenységet is ellát az Alapítvány. Információival pedig hozzájárul és közvetve elősegíti a humán kutatást, fejlesztést is.

### **A közhasznú tevékenység ellátását segítő tevékenység**

E tevékenység kizárólagos célja a közhasznú szolgálati tevékenység, személyi és szakmai feltételeinek javítása, az e célra mozgósítható források feltárása, mozgósítása és létrehozása. Az ezen tevékenységből származó hasznot a közhasznú tevékenység ellátására kell fordítani, az nyereségként fel nem osztható.

Ez a tevékenység nem veszélyeztetheti a közszolgálati tevékenység ellátását.

Ilyen tevékenységek különösen az ismeretterjesztés érdekében létrehozandó és kibocsátandó termékekre vonatkozó tevékenységek mint:

**Könyvek, folyóiratok, időszaki kiadványok kiadása, találkozók.**

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### **III. CSATLAKOZÁS**

Az alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha a II. pontban megfogalmazott célok eléréséhez vagyronrendeléssel hozzájárulnak és a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

### **IV. ALAPÍTVÁNY VAGYONA**

Az alapító a II. pontban meghatározott célok elérése érdekében a jelen alapító okirat aláírásától számított nyolc napon belül az OTP banknál megnyitott technikai bankszámlán egyszeri átutalással elhelyez összesen: 2.000.000 Ft-ot azaz kettőmillió forintot.

Az alapítói vagyon összesen: 2.000.000 Ft, azaz kettőmillió Forint.

Az alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okirat III. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével.

#### **Az alapítványi vagyon működtetése**

~~Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (kuratórium) illeti meg, aki az alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt vehet pl. kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat.~~

~~Az alapítvány a tartós közérdekű céljai megvalósítása érdekében gazdálkodhat, vállalkozási tevékenységet is folytat, de az alapítvány fő célja nem maga a gazdálkodás, illetve a vállalkozás. Vállalkozásban csak korlátozott felelősséggel vehet részt.~~

~~Az Alapítvány által végzett gazdasági tevékenység kiegészítő jellegű, vállalkozási tevékenységét a közhasznú tevékenység elősegítése érdekében, a társaság közhasznú céljait nem veszélyeztetve végzi.~~

~~Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem végez, váltót vagy értékpapírt nem bocsáthat ki.~~

201

## Az alapítványi vagyon felhasználása

Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, az induló vagyon hozadéka (kamat, osztalék stb.), valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai (és azok hozadéka) használható fel.

Az Alapítvány céljainak az elérése érdekében, az Alapítvány céljaira rendelt vagyonból pályázat útján: ösztöndíjat, támogatást nyújthat, Alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, hanem azt célkitűzései elérése érdekében végzett tevékenységeire kell fordítania.

## V. KEZELŐ SZERV

**5.1.** Az alapítványi vagyont az Alapító által létrehozott **7 tagú kuratórium** kezeli. A kuratórium elnökét, titkárát és tagjait határozatlan időre az Alapító kéri fel.

A Kuratórium tagjai:

A Kuratórium elnöke:

**prof. dr. Császár Albert**

/szül. hely, idő: Budapest 1953.06.16.; anyja neve: Lévai Erzsébet; Lakcíme: 2096 Üröm Kőbánya u. 10. /

kuratóriumi titkár:

**dr. Zámolyi Károly** /szül. hely., idő: 1948. 08. 27.; anyja neve: Patakfalvi Erzsébet; Lakcíme 1161 Budapest Templom u. 6.

**dr. Bártfai Ildikó** /szül. hely., idő: Bp.1951.10.17.; anyja neve: Sebestyén Irén; Lakcíme: 1116 Bp. Tétényi út 140./

**Feller Antal** /szül. hely., idő: Győr 1958.05.16.; anyja neve: László Gabriella; Lakcíme: 1114 Bp. Ulászló u. 27./

**Belső Nóra** /szül. hely., idő: Kaposvár, 1969.05.21.; anyja neve: Dombi Irén; lakcíme: 2030 Érd, Tulipán u.8./

**Gyórfi Pál** /szül. hely., idő: Bp. XI. 1964.12.03.; anyja neve: Gárdonyi Mariann; Lakcíme: 1055 Bp. Szt. István krt. 9./2./

**Dr. Masszi Gabriella** /szül. hely., idő: Bp. 1956.04.04.; anyja neve: dr. Till Gabriella; Lakcíme: 1053 Bp. Magyar utca 12-14 I/1./

**5.2.** A kuratórium elnöke, titkára és tagjai megbízatásuknak **anyagi ellenszolgáltatás nélkül** - társadalmi munkában - tesznek eleget, esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel.

*du!*

### 5.3. Összeférhetetlenségi szabályok :

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. )

Nem lehet könyvvizsgálóvá ill. a felügyelő bizottság elnökévé vagy tagjává választani, a Kuratórium elnökét vagy tagját, továbbá hozzátartozóikat ill. aki a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ill. aki a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül .

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium tagjai írásban nyilatkoztak, hogy a fenti kizáró okok velük szemben nem állnak fenn, az alapítvány tisztségviselőivel és alapítójával rokoni és baráti viszonyban nem állnak, és az alapítvánnyal munkavégzésre irányuló jogviszonyuk nincsen és megbízatásuk alatt nem is vállalnak.

### 5.4 Kuratóriumi ülés

A Kuratórium ülésének összehívása

A Kuratóriumot első alkalommal az alapító, a rendes működés során pedig a titkár hívja össze. A kuratórium évente legalább négy alkalommal ülésezik, melyet a titkár hív össze.

Az ülést az Elnök vezeti.

Az összehívás írásbeli meghívóval történik, amelyet legalább 15 nappal az ülés előtt kézbesíteni kell a meghívottaknak. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját és napirendjét.

#### Határozatképesség

A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A határozatképtelenség miatt elmaradt ülést harminc napon belül ismételten meg kell tartani. Az ismételt ülésre a tagok rövid úton is meghívhatók. Ebben az esetben az értesítés és az ülés napja között legalább nyolc napnak el kell telnie. A megismételt ülés - változatlan napirenddel - az azon megjelentek számától függetlenül határozatképes.

#### Jegyzőkönyv

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv vezetéséről a titkár köteles gondoskodni. A jegyzőkönyvet a Kuratóriumi ülés befejezésétől számított 15 napon belül meg kell küldeni a Kuratórium tagjainak, akik arra írásban észrevételt tehetnek. Az észrevételt a következő Kuratóriumi ülésen napirendre kell tűzni.

#### Kuratóriumi határozat

A Kuratórium a határozatait nyílt szavazással, a jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

#### Határozatok Könyve

A Kuratórium határozatait meghozataluk után be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. Ez a nyilvántartás tartalmazza a kuratórium döntéseit, azok tartalma, időpontja, hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A Kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, igazolható módon közli.

A Kuratórium határozatait az Alapítvány saját honlapján közzéteszi.

## Nyilvánosság

A Kuratórium ülései nyilvánosak, az ülésre harmadik személyek is meghívhatók.  
/A nyilvánosság csak személyiségi jog védelme okán korlátozható./

A Határozatok Könyvében foglaltakról - az üzleti titoknak minősülő döntések kivételével – írásbeli kérésre az Elnök bárkinek tájékoztatást ad, az Alapítvány székhelyén az iratokba betekintést engedélyez. /Az iratbetekintés csak személyiségi jog védelme okán korlátozható./

A Kuratórium határozatait az Alapítvány saját honlapján közzéteszi.

A közhasznú alapítvány a **sajtóban ill. interneten /honlapján/ történő közzététellel** biztosítja a működés módjának, szolgáltatásai igénybevételi módjának ill. beszámolóinak nyilvánosságát:

Az alapítvány közhasznúsági jelentését és éves beszámolóját is honlapján vagy sajtó útján teszi közzé.

Ugyancsak a honlapon vagy sajtó útján történik az alapítványi célok megvalósítása és elérése érdekében szervezett rendezvények, szolgáltatások helyéről és időpontjáról szóló tájékoztatók és felhívások közzététele is.

## 5.5 Éves beszámoló

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az Alapító részére írásban tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. /éves beszámoló/

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg **közhasznúsági jelentést** készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznú szervezet köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon /sajtó/ közzétenni.

## Nyilvántartások:

Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait ~~elkülönítetten kell nyilvántartani, nyilvántartásaira a rá irányadó~~ könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

## 5. 6. A Kuratórium hatásköre:

A Kuratórium dönt:

- az alapító okiratban részletesen körülírt tevékenységek gyakorlásáról és e tevékenység gyakorlásának módjáról,
- a visszautasítási jog gyakorlásáról,
- mindazokban az ügyekben, amelyeket az Elnök, vagy a titkár döntés, illetve jóváhagyás végett a Kuratórium elé terjeszt.

ok!

A Kuratórium határoz:

- a Szervezeti és Működési Szabályzatról,
- az alapítvány éves szakmai programjáról,
- a pénzügyi tervről és az éves beszámolóról,
- a közhasznúsági jelentés elfogadásáról,
- a törzsvagyon körét érintő kérdésekről, ingatlan elidegenítéséről, megvásárlásáról és cseréjéről,
- a gazdasági társaság alapításáról,
- a vezető beosztású alkalmazottak kinevezéséről és felmentéséről,
- a könyvvizsgáló megbízásáról és felmentéséről,
- egyéb, a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott kérdésekről.

A határozathozatalban nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki az ügyben érdekelt.

## VI. KÉPVISELET

Az alapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke egyedül is jogosult az alapítvány képviselőként eljárni.

Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és titkárának ill. az elnök által írásban meghatalmazott személy együttes aláírása szükséges.

## VII. MEGSZŪNÉS

Az alapítvány határozatlan időre jött létre. Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Megszűnése esetén az alapítványi vagyont - a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után - a kuratórium döntése szerinti célra, amennyiben ilyen nincs vagy döntés nem születik úgy hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## VIII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az alapítvány jogi személy. Az alapítóknak tudomásuk van arról, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez annak székhelye szerinti Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vétele szükséges.

Az alapítvány közhasznúsági fokozatának megállapításához szintén a bírósági nyilvántartásba vétel szükséges. Az alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapítványt az alapítók nem vonhatják vissza. Az Alapítók az alapító okiratot - név, cél és vagyon sérelme nélkül - indokolt esetben módosíthatják.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekről az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint az alapítványra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2007. április 05. napján,  
EGIS NYRT.  
Budapest, X. Keresztúri út 30-38.  
1475 Budapest, Pf. 100.



*[Handwritten signature]*

EGIS Nyrt. képvis. mint alapító aláírása

Előttünk mint tanúk előtt:

1. név, lakcím

*Sabó József*

*1172. Bp. XX. u. 13.*

2. név, lakcím

*Gyöngyösi Dorottya*

*1072 Bp. Kálvizi út 34. I. e. 8/c*